

BILAG

TVÆRSEKTORIELT VISITATIONS- OG KOORDINA-
TIONSUDVALG PÅ VOKSEN-OMRÅDET
2010

Indholdsfortegnelse

Bilag 1	3
Snitfladeafgrænsning Handicap og psykiatri ift. personkreds	3
Bilag 2	5
Snitfladeafgrænsning Socialcentret i ift. personkreds	5
Bilag 3	6
Snitfladeafgrænsning Jobcenteret ift. personkreds	6
Bilag 4	8
Overlevering af børn - og ungesager til voksenområdet	8
Bilag 5	9
Procedure ved behandling af visitation til STU	9
UU vejledningens opgave i STU sager	9
Sagsbehandlerens opgave i STU sager	10
Særlige bestemmelser for unge under 18 år i STU sager	10
Bilag 6	12
Paragrafnøgle	12
Bilag 7	14
Mødeplan 2010	14
Økonomiskema	16

Bilag 1

Snitfladeafgrænsning Handicap og psykiatri ift. personkreds

Personkredsen til Handicap og psykiatridelingen omfatter voksne med varig eller betydelig nedsat fysisk, psykisk eller social funktionsnedsættelse.

Grundet borgerens nedsatte funktion kan eller bør personen tilbydes en kompenserende foranstaltning, hvor formålet med indsatsen er at forebygge, at:

- problemerne for den enkelte forværres
- bevare eller forbedre den enkeltes sociale eller personlige funktion og udviklingsmuligheder
- forbedre den enkeltes livsudfoldelse gennem kontakt, tilbud om samvær, behandling, omsorg og pleje og
- yde en helhedsorienteret indsats.

I en sag med behov for visitering til Handicap og psykiatridelingen, skal der foreligge relevant dokumentation til belysning af, hvorvidt der er tale om en person med betydelig og/eller varig nedsat funktionsevne.

Vurderingen for visitation vil omfatte graden af den nedsatte funktion og skal danne udgangspunktet for omfang og art af den særlige indsats. Herudover kan der i sagen være et behandlingsmæssigt behov, og der bliver desuden i vurderingen lagt vægt på, om personen har eller kan få et kontinuerligt behov for specialrådgivning, socialpædagogiske støtte eller en længerevarende handicapkompenserende foranstaltning efter lov om social service. Her kan nævnes: tilbud om hjælp, omsorg eller støtte til optræning og udvikling af færdigheder, hjemmevejleder, støtte- kontaktordningen, ledsageordning for voksne, kontaktperson for døvblinde, hjælpeordning, beskyttet beskæftigelse, aktivitets- og samværstilbud, botilbud efter serviceloven, bofællesskaber efter almenboligloven, behandling.

Det forudsættes, at den nedsatte funktionsevne er invaliderende, eller at personens funktionsnedsættelse betyder en væsentlig begrænsning i "livsudfoldelsen" og de videre erhvervsmæssige muligheder.

Som hovedregel er der tale om mennesker med følgende lidelser: psykiske lidelser, fysiske handicap, langvarigt alkoholskadede, isolerede misbrugere, hjemløse, udviklingshæmmede, svagt begavede, sent udviklede, medfødte hjerneskader, erhvervede hjerneskader, døv/blinde, Aspergere, autister, karakterafvigere, personer med NLD, OCD og ADHD problematikker mfl.

Der tages ikke afsæt i diagnosen, men borgerens nedsatte funktionsevne, kompleksitet og mestringssevne.

Bilag 2

Snitfladeafgrænsning Socialcentret i ift. personkreds

Socialcentret varetager sagsbehandlingen, herunder tilbud om en social og behandlingsmæssig indsats for en personkreds med komplekse sociale problemstillinger.

Ønskes en sag visiteret til Socialcentret, skal der foreligge relevant dokumentation/ beskrivelse af hidtidige tiltag, som godtgør, at her er der tale om en sag med svære og komplekse sociale problemstillinger udover ledighed, som gør det vanskeligt at iværksætte beskæftigelsesrettede tiltag uden en sideløbende indsats. Beskrivelsen indeholder beskæftigelsesmæssige tiltag, hvilke barrierer har vist sig, hvordan er de kommet til udtryk, lægelige oplysninger og andre relevante forhold.

Formålet med den sociale indsats er at:

- yde en behandlingsmæssig afklaring
- udarbejde plan og iværksætte relevant behandling eller social indsats
- forebygge, at problemerne forværres
- etablere sociale kompetencer, så den enkelte kan profitere af tilbud og muligheder fra Jobcentret og arbejdsmarkedet generelt
- yde en helhedsorienteret indsats.

Eksempler på komplekse problemstillinger:

- psykiske barrierer (depression, psykiske sygdomme mv. med eller uden diagnose)
- misbrug (både motiverede og ikke motiverede for behandling)
- massive familiemæssige problemer samt individuelle problemstillinger
- manglende sociale kompetencer.

Særligt for alkohol- og stofmisbrug:

- skal der etableres døgnbehandling, overdrages sagen uden visitation til Socialcentret
- øvrige sager, hvor der er tale om misbrug, overdrages til Socialcentret via Visitationsudvalget.

Bilag 3

Snitfladeafgrænsning Jobcenteret ift. personkreds

I Jobcenteret arbejdes der med afklaring af borgerne i forhold af det fremtidige forsørgelsesgrundlag.

Det er Lov om en aktiv beskæftigelsesindsats (LAB), der danner baggrund for denne afklaring, der bl.a. kan føre til ordinært arbejde, revalidering, STU, fleksjob eller førtidspension.

Inden Jobcenteret kan træffe en afgørelse, skal der oftest foreligge en ressourceprofil, der er en beskrivelse af borgerens kompetencer og barrierer i forhold til arbejdsmarkedet.

Jobcenteret varetager opfølgningen i sager om kontanthjælp, sygedagpenge og fleksjob.

Jobcenterets indsats er altid rettet imod beskæftigelse, og dette betyder bl.a., at ved sociale problemer visiteres en sag fra Jobcenteret til f.eks. Socialcenteret og/eller Handicap & Psykiatridfd.

Når der er tale om unge under 18 år, der har behov for afklaring i forhold til uddannelse/arbejdsmarked, fremsendes sagen senest et halvt år, inden den unge bliver 18 år til behandling i Det Tværsektorielle Visitationsudvalg.

Bemærk: Der kan ikke bevilliges et STU-forløb efter LAB § 32, inden der er udarbejdet en ressourceprofil af Jobcenteret.

Bilag 4

Overlevering af børn - og ungesager til voksenområdet

I forbindelse med overlevering af børne- og ungesager skal der være en særlig bevidsthed på de unge, som er anbragt inden det fyldte 18. år og/eller hvor det forventes, at foranstaltningen fortsætter udover det 18. år. Der skal tages højde for eksistensgrundlag efter det 18. år, og der skal tages højde for opsparede midler (børneopsparing).

Børne-Familiecenteret skal fremsende børnesager i Visitationsudvalget så betids, og under iagttagelse af efterfølgende behandling i politisk fagudvalg, at der i god tid inden det fyldte 18. år kan budgetteres med det økonomiske omfang på foranstaltning/tilbud.

Ved behov for længerevarende anbringelser efter det fyldte 18. år skal anbringelsen (gerne 1 år før) drøftes med Handicap og Psykiatrid., hvor der i fællesskab arbejdes med det videre forløb efter det 18. år.

Hvis Børne-Familiecenteret skønner, at foranstaltningen kan afsluttes inden den unge fylder 23 år, kan de beholde sagen i henhold til SEL § 76 stk. 2 og 3. Børne-Familiecenterets handlemuligheder efter de unges 18. år omfatter anbringelser, personlig rådgiver og kontaktpersonforløb.

Sagsbehandler i Børne-Familiecentret, som arbejder med vidtgående handicappede børn, samt socialkonsulenterne i Handicap og psykiatrid. mødes tre gange årligt til en fælles drøftelse af det kommende behov for tilbud til unge med handicap.

Bilag 5

Procedure ved behandling af visitation til STU

Lovgrundlaget for Lov om ungdomsuddannelser for unge med særlige behov er beskrevet i LOV 564 af 6. juni 2007. Bekendtgørelsen nr. 974 af 19. juli 2007.

Formålet med ungdomsuddannelsen er, at unge udviklingshæmmede og andre unge med særlige behov opnår personlige, sociale og faglige kompetencer til en så selvstændig og aktiv deltagelse i voksenlivet som muligt og eventuelt til en videre uddannelse og beskæftigelse.

Ungdomsuddannelsen retter sig mod unge, der ikke har mulighed for at gennemføre en anden ungdomsuddannelse på ordinære vilkår endog med socialpædagogisk bistand. Unge kan modtage et tilbud om ungdomsuddannelse umiddelbart efter undervisningspligtens ophør og indtil det fyldte 25. år.

Målgruppen har et forskelligt udgangspunkt og forskelligt behov. Variationen i problemfelterne og den enkeltes behov er meget forskellig, men som fællesnævner kan nævnes:

- at de ikke profiterer af de eksisterende tilbud
- at de har behov for særlige vilkår
- at udbuddene af tilbud skal være varierende og meget differentierende.

UU vejledningens opgave i STU sager

UU (Ungdommens uddannelsesvejledning) har initiativpligten og det overordnede ansvar for, at alle i målgruppen modtager vejledning om den nye uddannelse.

Alle relevante afdelinger og samarbejdspartnere til UU skal være opmærksomme på at informere UU om de unge, som de har kendskab til, og som tilhører målgruppen.

UU har ansvaret for, at der bliver udarbejdet en vurdering af den unge med henblik på den unges optagelse på en ungdomsuddannelse. Ved vurderingen skal det afdækkes, hvorvidt den unge har mulighed for at gennemføre en anden ordinær uddannelse, og om den unge kan magte at gennemføre en uddannelse på særlige vilkår, jævnfør krav til timetal og undervisningstimer. Hvis UU vurderer, at den unge skal have et tilbud, udarbejder UU en indstilling.

UU har det overordnede ansvar for, at der i indstillingen indhentes de nødvendige oplysninger samt udarbejdes et udkast til en uddannelsesplan.

Det aftales, at UU, inden indstillingen fremsendes til Visitationsudvalget, har drøftet sagen med den afdeling/sagsbehandler, som er primær sagsbehandler i sagen. Dvs. at der tidligt i forløbet (helst 1 år eller som minimum 1/2 år inden påtænkt foranstaltning) indledes et samarbejde med den unges sagsbehandler, og at disse ser sagsforløbet som et fælles forløb, hvor såvel UU-vejleder og sagsbehandler bidrager med relevante oplysninger til sagen.

UU har ansvaret for, at indstillingen fremsendes til den unge, forældre eller værge. UU medbringer på hvert møde en bruttoliste over forventede STU sager

Sagsbehandlernes opgave i STU sager

Hvis det vurderes, at der sammen med ungdomsuddannelsen skal gives et kombineret tilbud¹, har sagsbehandler ansvaret for at indstille til botilbudet. Indstilling fra sagsbehandler om bodel fremsendes sammen med UUs indstilling, således at visitation til STU-forløb og bodel kan afgøres på det samme møde.

I et kombineret tilbud er det meget vigtigt, at den unges forsørgelse vurderes og beregnes således, at denne del er afklaret, inden sagen behandles i Visitationsudvalget. Husk der skal tages højde for børneopsparing.

Det tværsektorielle Visitations- og koordinationsudvalg på voksenområdet har bevilningskompetencen på alle STU sager. Til behandlingen af disse sager vil der altid være en repræsentant/koordinator fra UU tilstede (vedkommende har ikke myndighedskompetence).

Den unges sagsbehandler skal ligeledes være til stede ved behandling af sagen. Efter Visitationsudvalget har truffet sin afgørelse, er det sagsbehandler, som har til opgave at tilsende den unge og/eller forældre eller værge en skriftlig afgørelse. Der vedlægges en klagevejledning sammen med den skriftlige afgørelse. Sagsbehandler har endvidere til opgave at informere skole/tilbud om afgørelsen.

Den afdeling/sagsbehandler², som er ansvarlig for sagen, fremsender et afgørelsesbrev til borgeren.

Afgørelsen om det konkrete tilbud eller afslag om tilbud om en ungdomsuddannelse kan af den unge indbringes for Klagenævnet for vidtgående specialundervisning. Det samme gælder afgørelse om indholdet af ungdomsuddannelsen.

UU har ansvaret for, at der i samarbejde med den unge bliver udarbejdet en individuel uddannelsesplan. Uddannelsesplanen tilsendes den unges sagsbehandler.

UU må meget gerne bringe sager i Visitationsudvalget uden der foreligger en klar indstilling, men hvor alene sagens kompleksitet og personens udvikling og/eller funktionsnedsættelse fordrer en bred faglig drøftelse inden der iværksættes en indsats.

Særlige bestemmelser for unge under 18 år i STU sager

Ved behandling af STU-sager, hvor den unge er under 18 år, skal UU rette henvendelse til sagsbehandler i Børne-Familiecenteret, også selv om sagen ikke i forvejen er kendt i Børne-Familieafdelingen. UU og Børne-Familiecenteret drøfter sagen, inden den sendes til afgørelse i Visitationsudvalget.

Det er voksenområdet, som afholder udgiften til undervisningstilbudet (STU) og Børne-Familiecenteret, der afholder udgiften til botilbudet, hvis dette måtte være relevant.

Så længe den unge er under 18 år, er det Børne-Familiecenteret, som har opfølgning og det fulde ansvar på sagen sammen med UU-vejledningen.

Et kombineret tilbud, som forventes at fortsætte udover det 18. år, og hvor sagen opfylder betingelserne for at blive visiteret til Handicap og psykiatriafd., skal forelægges Visitations- og koordinationsudvalget 1 år før forventet overdragelse.

Jobcentret skal informeres senest ½ år før den unges 18. år med henblik på udarbejdelse af ressourceprofil.

¹ Et kombineret tilbud er et tilbud hvor visitation til bodel er en forudsætning for at kunne visiteres til undervisningsdelen.

² Der kan være tale om følgende afdelinger: Handicap og psykiatri, Jobcenter samt Børne - familiecenter

Bilag 6

Paragrafnøgle

Lov om social service

Paragrafnøgle – afgrænsning af lovgrundlag som bringes i udvalg

Ydelse	§§	Konto
Socialpædagogisk bistand (Personlig hjælp, omsorg og pleje)	SEL 85 SEL 102	5.33 Gr. 003
Tilskud til borgerstyret personlig assistance	SEL 96	5.32 Gr. 003
Tilskud til ansættelse af hjælpere til personer med nedsat funktionsevne	SEL 95 SEL 94B	5.32 Gr. 002
Ledsagerordning for personer under 67 år med nedsat funktionsevne	SEL 97	5.53 Gr. 003
Støtte- og kontaktpersonordning for sindslidende uden 67 år	SEL 99	5.53 Gr. 002
Beskyttet beskæftigelse <ul style="list-style-type: none"> - særlige sociale problemer - nedsat funktionsevne - under alkohol- og stofmisbrugsbehandling 	SEL 103	5.58 Gr. 001 Gr. 002 Gr. 003
Aktivitets- og samværstilbud <ul style="list-style-type: none"> - særlige sociale problemer - nedsat funktionsevne - under alkohol- og stofmisbrugsbehandling 	SEL 104	5.59 Gr. 001 Gr. 002 Gr. 003
Midlertidig ophold i boformer til personer med nedsat fysisk eller psykisk funktionsevne <ul style="list-style-type: none"> - særlige sociale problemer - nedsat fysisk og psykisk funktionsevne - sindslidende 	SEL 107	5.52 Gr. 001 Gr. 002 Gr. 003
Længerevarende ophold i boformer til personer med nedsat fysisk eller psykisk funktionsevne <ul style="list-style-type: none"> - særlige sociale problemer - nedsat fysisk og psykisk funktionsevne - sindslidende 	SEL 108	5.50 Gr. 001 Gr. 002 Gr. 003
Midlertidig botilbud for personer med særlige sociale problemer	SEL 109-110	5.42
Alkoholbehandling	Sundhedsloven 141	5.44
Behandling af stofmisbrugere	SEL 101	5.45
Personlig og praktisk hjælp (hjemmehjælp)	SEL 83	5.32
Hjælpe midler	SEL 112-117	5.35
Madservice		5.32
Boligydelse		5.76
Boligsikring		5.77
Kontanthjælp		5.73
Skånejob		5.41

Revalidering		5.80
Pension		5.68/5.69

Bilag 7
Mødeplan 2010

AFLEVERINGSFRIST AF SAGER TIL VISITATIONSUD- VALGETS →	MØDE TORSDAG DEN
4 januar	7. januar
5. februar	11. februar
26. februar	4 marts kl. 11.00
9. april	15. april
14. maj	20. maj
11. juni	17. juni
13. august	19. august til kl. 17.00
10. september	16. september
8. oktober	14. oktober
12. november	18. november
10. december	16. december

Bilag 8
Økonomiskema
ÅR 2010
Sagsbehandler:
Navn:
Cpr.:
Sagsfremstilling:
Økonomiskema:

Handlekommune	
Betalingskommune	
Forventet varighed	
Omfattet af refusion ved særlig dyre enkeltsager (samlet udgift overstiger 900.000 kr.)	
Målgruppe: 1) Fysisk/psykisk handicap 2) Sindslidende 3) Sociale problemer	

Nuværende udgifter:

Foranstaltning	Lovgrundlag	Konto	Udgift pr. md.	Udgift pr. år
- Egenbetaling				
I alt ex. refusion				
- 25 % refusion (udgift over 75.000 kr. pr. md)				
- 50 % refusion (udgift over 140.833 kr. pr. md.)				
I alt				

Foreslåede udgifter:

Foranstaltning	Lovgrundlag	Konto	Udgift pr. md.	Udgift pr. år
- Egenbetaling				
I alt ex. refusion				
- 25 % refusion (udgift over 75.000 kr. pr. md)				
- 50 % refusion				

(udgift over 140.833 kr. pr. md.)				
I alt				

Alternative muligheder:

Foranstaltning	Lovgrundlag	Konto	Udgift pr. md.	Udgift pr. år
- Egenbetaling				
I alt ex. refusion				
- 25 % refusion (udgift over 75.000 kr. pr. md)				
- 50 % refusion (udgift over 140.833 kr. pr. md.)				
I alt				

indstiller

Beslutning